

Załącznik Nr 2 do ogłoszenia

WBG.AO.272.06.2023

WZÓR

UMOWA Nr WBG.AO.272.06.2023

zawarta w dniu w Białymstoku

pomiędzy:

1. Województwem Podlaskim,

ul. M. Curie-Skłodowskiej 14,

15-097 Białystok,

NIP: 542-25-42-016,

Zamawiający: Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku,

ul. gen. George'a Smitha Pattona 8

15-688 Białystok

reprezentowany przez Panią Magdalenę Borowską – Dyrektora Wojewódzkiego Biura

Geodezji w Białymstoku, działającego na mocy Uchwały Nr 295/4183/2018 Zarządu

Województwa Podlaskiego z dnia 22 maja 2018 roku w sprawie udzielania

pełnomocnictwa Pani Magdalenie Borowskiej Dyrektorowi Wojewódzkiego Biura Geodezji

w Białymstoku, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a reprezentowaną/ym przez:

..... zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Biurze Geodezji w Białymstoku stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 19/2021 Dyrektora Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku z dnia 20 października 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pod nazwą: dostawa paliw płynnych w systemie sprzedaży bezgotówkowej do samochodów służbowych Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku w 2024 roku, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa paliw płynnych, zakup akcesoriów samochodowych oraz usługa myjni, na terenie całego kraju, do samochodów służbowych Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku w okresie **od dnia 01 stycznia 2024 do dnia 31 grudnia 2024 r.** przy pomocy kart paliwowych umożliwiających zakup

bezugotówkowy.

§ 2

1. Wykaz użytkowanych przez Zamawiającego pojazdów stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega, że ilość pojazdów oraz ich marka może ulec zmianie.

§ 3

1. Wykonawca wyda Zamawiającemu 12 szt. płatniczych kart paliwowych, po jednej dla każdego pojazdu wymienionego w wykazie stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
2. Karty paliwowe umożliwiające bezgotówkowy zakup paliw na wskazanych w formularzu ofertowym stacjach paliw, zostaną wydane Zamawiającemu niezwłocznie po podpisaniu umowy jednak nie później niż do 15 (piętnastego) dnia od dnia doręczenia wybranemu Wykonawcy prawidłowo wypełnionego - według wzoru Wykonawcy - wniosku Zamawiającego o przygotowanie i wydanie płatniczych kart paliwowych.
3. Za wydanie pierwszych kart paliwowych dla każdego pojazdu służbowego Zamawiającego (w tym dla pojazdów zakupionych w trakcie obowiązywania niniejszej umowy) oraz za wydanie kart paliwowych ze względu na upływ terminu ważności, Wykonawca nie pobiera żadnych opłat.
4. Zamawiający jest zobowiązany zgłosić Wykonawcy każdy przypadek kradzieży, zaginięcia lub zniszczenia karty paliwowej. Zgłoszenie takie będzie dokonywane pisemnie lub e-mailem i będzie zawierało:
 - - numer utraconej lub zniszczonej karty,
 - - typ karty,
 - - numer rejestracyjny pojazdu,
 - - nazwę Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania samodzielnej blokady kart poprzez indywidualnie dedykowaną stronę internetową, aktywną 24 godziny na dobę w każdym dniu tygodnia, do której dostęp Wykonawca przekaże Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia przewidzianego umową, jeśli Wykonawca daje taką możliwość.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zablokowania utraconej lub zniszczonej karty paliwowej w ciągu 12 h od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.

7. Wykonawca wyda duplikat lub dokona wymiany zniszczonej karty paliwowej na nową, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4. Opłata nie może przekroczyć 50,00 zł brutto za 1 kartę.
8. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca nieodpłatnie wyda Zamawiającemu bezgotówkowe płatnicze karty paliwowe do nowo zakupionych pojazdów służbowych Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty złożenia wniosku.
9. Koszty związane z obsługą kart paliwowych w całym okresie realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.

§ 4

1. **Umowa obowiązuje od dnia 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.**
2. Strony umowy ustalają, że obowiązywanie niniejszej umowy zakończy się przed wskazanym wyżej terminem w przypadku, gdy:
 - 1) przed datą 31 grudnia 2024 r. Zamawiający dokona zakupu maksymalnej łącznej ilości paliw, o której mowa w § 5 ust. 1, pkt. a) i pkt. b) umowy,
 - 2) przed datą 31 grudnia 2024 r. jeżeli wartość zakupionego paliwa osiągnie maksymalną wartość określoną w § 5 ust.2 niniejszej umowy.

§ 5

1. Zamawiający przewiduje zakup paliwa o łącznej ilości **13.400 dm³** (słownie: trzynaście tysięcy czterysta dm³) w okresie obowiązywania umowy, w tym:
 - a) benzyny bezołowiowej Pb 95 – **12.000 dm³**,
 - b) oleju napędowego ON – **1.400 dm³**.
2. Maksymalna wartość umowy ogółem brutto nie przekroczy: 90.000,00 zł (słownie złotych: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamówienia w stosunku do zapotrzebowania określonego w ust. 1.
4. Zamawiający gwarantuje wykorzystanie co najmniej 60% łącznej ilości litrów paliwa, o których mowa w ust. 1 pkt a) i pkt. b).
5. Z tytułu różnicy między przewidywaną ilością nabywanego paliwa, a faktycznie zakupioną w oparciu o uprawnienie Zamawiającego wynikające z ust. 3 i 4, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia uzupełniające czy odszkodowawcze.

§ 6

1. Ceną zakupu paliwa będzie cena aktualna w dniu tankowania z uwzględnieniem upustu w wysokości%, określonego w formularzu ofertowym Wykonawcy.

2. Strony umowy ustalają dla transakcji bezgotówkowych następujące okresy rozliczeniowe:

- od 1 do 15 dnia danego miesiąca;
- od 16 do ostatniego dnia danego miesiąca.

Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.

Płatności z tytułu transakcji bezgotówkowych następować będą na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, płatnych przez Zamawiającego w terminie co najmniej 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, na rachunek bankowy

Wykonawcy o numerze
....., zgodnie z zasadami podzielonej płatności.

3. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca do każdej wystawionej faktury dołączy szczegółowy wykaz wartości sprzedanych paliw oraz specyfikację dokonanych transakcji bezgotówkowych przez Zamawiającego, zawierający co najmniej następujące dane:

- 1) rodzaj zakupionego paliwa,
- 2) numer rejestracyjny pojazdu,
- 3) stan licznika,
- 4) ilość i cenę zakupionego paliwa,
- 5) datę zakupu,
- 6) miejscowość i numer stacji paliw, na której dokonano transakcji.

§ 7

1. Wykonawca gwarantuje odpowiednią jakość sprzedawanego paliwa, zgodną z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. poz. 1314).
2. Wykonawca gwarantuje, że stacje paliw spełniają wymogi przewidziane przepisami dla stacji paliw, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 24 lipca 2023 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, bazy i stacje gazu płynnego, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz. U. 2023. poz.1707).
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu prawnego firmy, a w szczególności o wszczęciu postępowania upadłościowego czy układowego.

§ 8

1. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę wykonywania obowiązków umownych i odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej kwotę stanowiącą 10 % wartości brutto dotychczas uiszczonej przez Zamawiającego kwoty wynagrodzenia, jednak nie większej niż 10% kwoty określonej w § 5 ust. 2.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy tytułem kary umownej kwotę stanowiącą 10% wartości brutto dotychczas uiszczonej przez Zamawiającego kwoty wynagrodzenia, jednak nie większej niż 10% kwoty określonej w § 5 ust. 2 umowy z zastrzeżeniem § 9 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) na podstawie noty księgowej, za każdorazową, wynikającą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niemożność zakupu paliwa wskazanego w umowie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie tj. wskaże okoliczności niemożności zatankowania, potwierdzone podpisem pracownika stacji paliw, na której nie doszło do prawidłowej realizacji umowy. W przypadku odmowy podpisu pracownika stacji paliw albo w przypadku innej niemożności uzyskania tego podpisu, wystarczającą będzie notatka służbowa sporządzona przez kierowcę Zamawiającego z informacją o odmowie podpisu pracownika stacji paliw albo innej niemożności uzyskania tego podpisu.
4. Za brak możliwości tankowania paliwa nie uznaje się w szczególności remontu stacji paliw, awarii, przyjęcia paliwa na stację paliw. Wykonawca daje możliwość zatankowania na kolejnej stacji znajdującej się najbliżej siedziby Zamawiającego niezależnie od zakresu km, miejscowości i godzin otwarcia stacji. Wykonawca z tego tytułu nie będzie ponosił kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach wynikających z przepisów ustawy Kodeks cywilny, jeżeli poniesiona szkoda przewyższy wysokość kary umownej.

§ 9

1. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od

powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie znajdują właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Strony umowy dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory na tle wykonywania umowy w pierwszej kolejności były rozstrzygane polubownie. W przypadku braku uzyskania porozumienia, właściwym do rozstrzygania sporu jest właściwy rzeczowo sąd powszechny siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Administratorem danych osobowych jest Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. gen. George`a Smitha Pattona 8, 15-688 Białystok. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. gen. George`a Smitha Pattona 8, 15-688 Białystok lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat@wbg.wrotapodlasia.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Andrzeja Rybus-Tołłoczko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@wbg.wrotapodlasia.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Przetwarzanie danych odbywa się w związku z:
 - a) realizacją umowy na zleczone zamówienie publiczne – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b) rozliczeniem umowy – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - c) realizacją zadania publicznego w ramach zamówienia publicznego – art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
 - d) dochodzeniem i obroną roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO,Dane będą przetwarzane przez okres 10 lat od początku roku następującego po roku, w

którym nastąpiła realizacja zamówienia.

5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych, a jeżeli musiałoby to nastąpić, to tylko na podstawie przepisów prawa, w tym do Urzędu Zamówień Publicznych, Organów Kontrolnych lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do dostawców usług teleinformatycznych, biur rachunkowych świadczących usługi na rzecz Administratora.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem prawa. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego, a co za tym idzie odstąpienie od jego realizacji.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Wykaz samochodów służbowych Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający