

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXII/187/2016 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 22 lutego 2016 roku

STATUT WOJEWÓDZKIEGO BIURA GEODEZJI W BIAŁYMSTOKU

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku, zwane dalej Biurem jest wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej powołaną na mocy Uchwały nr XXXI/367/09 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 31 sierpnia 2009 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku oraz nadania mu statutu, działającą w oparciu o przepisy ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U.2015.1392) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2013.885 ze zm.).
2. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku może używać skróconej nazwy „WBG”, która stosowana jest przy znakowaniu prowadzonych spraw.

§2

1. Siedzibą Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku jest miasto Białystok.
2. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku działa na terenie Województwa Podlaskiego.
3. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku może tworzyć oddziały terenowe.
4. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku działa w formie jednostki budżetowej i jest finansowane z budżetu Województwa Podlaskiego.

§3

Nadzór nad działalnością Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku sprawuje Zarząd Województwa Podlaskiego.

II. Przedmiot i zakres działania Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku

§4

Biuro wykonuje zadania opisane w § 5 niniejszego statutu.

§5

1. Biuro realizuje zadania przypisane ustawowo Samorządowi Województwa w zakresie wykonywania prac geodezyjnych, kartograficznych, urządzeniowo-rolnych i projektowych, a w szczególności prac scaleniowych i wymiennych określonych w ustawie z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (Dz.U.2014.700 ze zm.)
2. Biuro może wykonywać też prace geodezyjne i kartograficzne, służące realizacji zadań o charakterze wojewódzkim oraz przypisanych ustawowo marszałkowi województwa, a w szczególności:
 - a) analizę zmian w strukturze agrarnej, programowanie i koordynację prac urządzeniowo-rolnych oraz monitorowanie zmian w sposobie użytkowania gruntów i ich bonitacji;
 - b) założenia do projektu scalania gruntów;
 - c) prace związane z podziałami nieruchomości, ustalaniem przebiegu granic oraz regulacją stanu prawnego nieruchomości stanowiących mienie województwa;
 - d) prace niezbędne do przygotowania dokumentacji z regulacji stanu prawnego gruntów pokrytych płynącymi wodami powierzchniowymi;
 - e) gleboznawczą klasyfikację gruntów na obszarach objętych pracami urządzeniowo-rolnymi;
 - f) opracowania kartograficzne sporządzane do celów projektowych;
 - g) opracowania kartograficzne w postaci numerycznej;

h) inne prace geodezyjne i kartograficzne, urządzeniowo-rolne i projektowe zlecone przez Zarząd Województwa Podlaskiego.

III. Struktura organizacyjna Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku

§6

1. Działalnością Biura kieruje jednoosobowo dyrektor, którego zatrudnia Marszałek Województwa na podstawie umowy o pracę.
2. Dyrektor działa w granicach udzielonego przez Zarząd Województwa Podlaskiego pełnomocnictwa.
3. Do czynności przekraczających zakres udzielonego pełnomocnictwa wymagane jest pełnomocnictwo Zarządu Województwa Podlaskiego.
4. Dyrektor reprezentuje Biuro na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za należyłą organizację pracy oraz realizację zadań Biura przed Zarządem Województwa Podlaskiego.
5. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy zastępcy dyrektora, głównego księgowego, kierowników działów i pracowni oraz podległych im pracowników, którzy są odpowiedzialni za całość spraw objętych ich zakresem obowiązków oraz przez niego zatrudniani na podstawie umowy o pracę w trybie obowiązujących w tym zakresie przepisów.
6. Podczas nieobecności dyrektora Biura jego obowiązki pełni zastępca dyrektora, a w razie jego braku, wyznaczony przez dyrektora pracownik Biura na podstawie udzielonego pełnomocnictwa w określonym przez dyrektora zakresie.
7. Czynności pracodawcy wobec pracowników Biura wynikające ze stosunku pracy wykonuje dyrektor Biura.

§7

1. W skład Biura wchodzi działów oraz pracowni geodezyjne.
2. Działami i pracowniami kierują wyznaczeni przez dyrektora kierownicy.
3. Główny księgowy, zastępca dyrektora, kierownicy działów i pracowni oraz pracownicy uprawnieni są do działania w imieniu Biura w granicach

upoważnień udzielonych przez dyrektora i są odpowiedzialni przed dyrektorem za całość spraw objętych zakresem ich działania.

§8

1. Szczegółowy zakres działania wewnętrznych komórek organizacyjnych oraz tryb pracy Biura określa Regulamin Organizacyjny Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku ustalony przez dyrektora w drodze zarządzenia i zatwierdzony przez Zarząd Województwa Podlaskiego, podany do wiadomości pracownikom Biura.
2. Wszelkich zmian w Regulaminie Organizacyjnym dokonuje dyrektor w trybie określonym w ust. 1.
3. Regulamin Organizacyjny nie może naruszać zasad określonych w niniejszym Statucie.

IV. Gospodarka finansowa Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku

§9

1. Biuro prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych, zgodnie ze szczegółowymi warunkami gospodarki finansowej jednostek budżetowych.
2. Działalność Biura finansowana jest z budżetu Województwa Podlaskiego.
3. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków ustalony na okres roku kalendarzowego.
4. Księgowość jest prowadzona według planu kont dla jednostek budżetowych.
5. Biuro w celu realizacji i statutowej działalności gospodaruje powierzonym mu mieniem oraz mieniem nabytym w toku działalności.

V. Postanowienia końcowe

§10

1. Zmiany w statucie wymagają zatwierdzenia uchwałą Sejmiku Województwa Podlaskiego.

2. Statut wchodzi w życie z dniem 1 marca 2016 r.
3. Traci moc obowiązującą statut Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku stanowiący załącznik do Uchwały nr XXXI/367/09 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 31 sierpnia 2009 r., w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku.