

Białystok, dnia 29.11.2017 r.

Sprawa Nr: WBG.AO.272.13.2017

Województwo Podlaskie,
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1,
15-888 Białystok,
NIP: 542-25-42-016,
Zamawiający: Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku,
ul. Gen. F. Kleberga 20
15-691 Białystok
tel./fax. 85 662 36 46
Strona internetowa: www.wbg.wrotapodlasia.pl
Adres e-mail: sekretariat@wbg.wrotapodlasia.pl

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

KATEGORIA – DOSTAWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Wojewódzkim Biurze Geodezji w Białymstoku. Postępowanie prowadzone z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 ze zm.)* na:

Sukcesywna sprzedaż i dostawa artykułów papierniczych i biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych dla Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku w roku 2018.

Zatwierdzam:

DYREKTOR

mgr inż. Anna Rakieć

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Podlaskie,

ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1,

15-888 Białystok,

NIP: 542-25-42-016,

Zamawiający: Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku,

ul. Gen. F. Kleeberga 20

15-691 Białystok

tel./fax. 85 662 36 46

Strona internetowa: www.wbg.wrotapodlasia.pl

Adres e-mail: sekretariat@wbg.wrotapodlasia.pl

II. TRYB ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Wojewódzkim Biurze Geodezji w Białymstoku. Postępowanie prowadzone z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 ze zm.)*.
2. Szacunkowa wartości zamówienia jest poniżej progów określonych w art. 4 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 ze zm.)*.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - 1) strona internetowa Zamawiającego – www.wbg.wrotapodlasia.pl
 - 2) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Sukcesywna sprzedaż i dostawa artykułów papierniczych i biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych zgodnie z załącznikiem Nr 1 oraz załącznikiem Nr 2 do SIWZ.

IV. WYBÓR OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Znaczenie
Cena oferty brutto	100%

2. Za najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów.
3. Ilość punktów przyznanych ofertom zostanie obliczona zgodnie z następującym wzorem:

$$LP = (C_n : C_b) \times P \times W$$

- LP – liczba punktów,
- C_n – cena najniższej oferty,
- C_b – cena badanej oferty,
- P – jednolita skala punktowa (100)
- W – waga procentowa kryterium ceny.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

2. Oferta:

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 4 do SIWZ.
- 3) Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem wymogu trwałości i czytelnej techniki.
- 4) Oferta, zaakceptowany wzór umowy oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Zasada ta dotyczy również poświadczenia za zgodność z oryginałem.

3. Na dokumentację ofertową składa się:

- a) formularz ofertowy zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do niniejszej SIWZ;
- b) zaakceptowany projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ.

VI. CENA OFERTY

1. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Podstawą do określenia ceny oferty jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty w Załączniku Nr 1 oraz w Załączniku Nr 2 do SIWZ.
- 2) Cena zawiera propozycje wynagrodzenia ze wszystkimi jego składnikami – koszty i opłaty związane z całościowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, obejmujące podatek VAT, transport, dostarczenie we wskazane miejsce, ubezpieczenie na czas transportu.
- 3) Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zamówienia, a także uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) Ceną oferty jest cena brutto zawarta w Formularzu ofertowym zgodnie z Załącznikami 1 i 2.
- 5) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę realizacji zamówienia.
- 6) Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp. w stosunku do kwoty „OGÓLEM”.
- 7) Ceny podane w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (od 0,005 w górę).
- 8) Jeżeli w toku postępowania nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, iż oferty otrzymały taką samą ilość punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2. Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.

- 1) Wszelkie ceny podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.



- 2) Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE SKŁADANIA OFERT

1. Opakowanie ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzystej i szczelnie zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Należy stosować jedną kopertę lub jedno opakowanie.

Na kopercie należy umieścić adres i oznakowanie według poniższego wzoru:

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI W BIAŁYMSTOKU

ul. Gen. F. Kleeberga 20

15-691 Białystok

OFERTA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego WBG.AO.272.13.2017 na:
„Sukcesywna sprzedaż i dostawa artykułów papierniczych i biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych dla Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku w roku 2018”.

UWAGA

Nie otwierać przed 12.12.2017 roku, przed godz. 10.00

2. Miejsce i termin składania ofert pisemnych:

- a) ofertę w zamkniętej kopercie/opakowaniu należy składać w siedzibie Zamawiającego pok. Nr 6 – Sekretariat, do dnia: **12.12.2017 roku do godziny 10.00.**

- b) w przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług pocztowych, za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpływu oferty do Sekretariatu Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku.

UWAGA: Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.

Oferta powinna zawierać zaakceptowany wzór umowy, będący załącznikiem do SIWZ.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zasady i formy przekazywania dokumentów:

- 1) Wszelkie dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).
- 2) Dokumenty informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego:

Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku

ul. Gen. F. Kleeberga 20

15 – 691 Białystok

- za pomocą faksu na numer **85 662 36 46,**

- za pomocą poczty elektronicznej na adresy poczty elektronicznej:

sekretariat@wbg.wrotapodlasia.pl.

2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.

3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Monika Nowacka, tel. 85 662 36 46,
- godziny urzędowania: dni robocze w godz. 7.30 – 15.30 .

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez podania przyczyny na podstawie § 13 pkt 4 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 Euro w Wojewódzkim Biurze Geodezji w Białymstoku stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 5/2014 Dyrektora Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku z dnia 23.05.2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 Euro w Wojewódzkim Biurze Geodezji w Białymstoku.

XI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia 01.01.2018 r. od dnia 31.12.2018 r.

XII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Załącznik Nr 1 – wykaz artykułów papierniczych i biurowych.
2. Załącznik Nr 2 – wykaz materiałów eksploatacyjnych,
3. Załącznik Nr 3 – Umowa – wzór,
4. Załącznik Nr 4 – Formularz ofertowy.

